

СОГЛАШЕНИЕ
МЕЖДУ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА И ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ
О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ

г. Ясногорск

«10» января 2025 года

Глава муниципального образования Ясногорский район Козлов Юрий Николаевич, именуемый в дальнейшем «Сторона 1», действующий на основании Устава муниципального образования Ясногорский район и решения Собрания представителей муниципального образования Ясногорский район от 27 декабря 2024 года № 71 «О заключении соглашения о передаче осуществления части полномочий муниципального образования Ясногорский район по решению вопросов местного значения поселения муниципальному образованию Ревякинское Ясногорского района» с одной стороны, и Глава муниципального образования Ревякинское Ясногорского района Пузиков Виктор Александрович, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», действующий на основании Устава муниципального образования Ревякинское Ясногорского района и решения Собрания депутатов муниципального образования Ревякинское Ясногорского района от 27 декабря 2024 года № 40 «О заключении соглашения о передаче осуществления части полномочий муниципального образования Ясногорский район по решению вопросов местного значения поселения муниципальному образованию Ревякинское Ясногорского района» с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ.

1.1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает к исполнению полномочия по решению следующего вопроса местного значения:

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития муниципального района и поселения, с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления поселения.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

2.1. Для осуществления полномочий муниципальное образование Ясногорский район из своего бюджета представляет бюджету муниципального образования Ревякинское Ясногорского района межбюджетные трансферты в порядке, определяемом настоящим Соглашением.

2.2. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района бюджету поселения на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Сторона 1:

3.1.1. Перечисляет органу местного самоуправления поселения межбюджетные трансферты, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленные решением Собрания представителей муниципального образования Ясногорский район от «27» декабря 2024 года № 55 «О бюджете муниципального образования Ясногорский район на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».

3.1.2. Осуществляет контроль за исполнением органом местного самоуправления поселения переданных полномочий в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных межбюджетных трансфертов.

3.1.3. Получает от органа местного самоуправления поселения информацию об использовании межбюджетных трансфертов.

3.1.4. Запрашивает у Стороны 2 документы, отчеты и иную информацию, связанную с исполнением переданных полномочий.

3.2. Сторона 2:

3.2.1. Осуществляет переданные Стороной 1 полномочия в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

3.2.2. Рассматривает представленные Стороной 1 требования об устранении выявленных нарушений по реализации переданных Стороной 2 полномочий, принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Стороне 1.

3.2.3. Обеспечивает целевое использование межбюджетных трансфертов, предоставленных Стороной 1 исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Сторона 2 сообщает об этом в письменной форме в течении 5 дней Стороне 1.

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕДБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ.

4.1. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования для осуществления полномочий, предусмотренных Соглашением, определяется исходя из представленных Стороной 1 выписки из расчетов объема межбюджетных трансфертов органу местного самоуправления, осуществляющего переданные полномочия, и оформляется приложением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения. Приложение предоставляется Стороной 1 Стороне 2 после утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год или внесение в него уточнений.

4.2. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в бюджет поселения зачисляются по мере предоставления бюджетных заявок, в пределах бюджетных ассигнований.

4.3. Учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района бюджету поселения на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае нецелевого использования межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет муниципального района.

5. ФИНАНСОВЫЕ САНКЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Неисполнение в установленный срок письменных предложений, указанных п. 3.1.4. Соглашения, является основанием для одностороннего расторжения данного

Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных субвенций, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течении 2-х недель со дня получения письменного уведомления о расторжении соглашения, а также уплату неустойки в размере 1% от суммы субвенций за отчетный период, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

5.2. Сторона 2 несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ.

6.1. Настоящее соглашение распространяет свое действие с 01 января 2025 года и действует до 31 декабря 2025 года.

6.2. Изменения в уже заключенные соглашения о передаче (приеме) полномочий могут быть внесены дополнительным соглашением.

6.3. Соглашение о передаче (приеме) полномочий может быть расторгнуто по соглашению сторон на основании принятого Собранием представителей и Собранием депутатов поселения о досрочном расторжении соглашения о передаче (приеме) полномочий по решению вопросов местного значения.

6.4. В случае неисполнения условий заключенных соглашений о передаче (приеме) полномочий они могут быть расторгнуты по инициативе любой из сторон в установленном соглашением порядке.

Уведомление о расторжении соглашения направляется в письменной форме.

При наличии споров соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Глава муниципального образования Ясногорский район _____ Ю.Н. Козлов М.П. «10» января 2025 года ИНН 7136025830 КПП 713601001 р/сч 03231643706500006600 л/сч 02663004570 Отделение Тула Банка России// УФК по Тульской области г. Тула БИК 017003983	Глава муниципального образования Ревякинское Ясногорского района _____ В.А. Пузиков М.П. «10» января 2025 года ИНН 7136502603
---	---

Отчет
о расходовании иных межбюджетных трансфертов бюджетом
муниципального образования _____

Наименование полномочия	Поступило из бюджета МО _____ с начала года, тыс. рублей	Израсходовано бюджетом МО _____ с начала года, тыс. рублей
Всего:		

Глава администрации
МО _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
администрации
МО _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

МП
"___" _____ 20__
