

Тульская область
Муниципальное образование Ясногорский район
Администрация муниципального образования Ясногорский район

Постановление

От

01.04.2022

№ 455

О создании комиссии для проведения инвентаризации общественных пространств, дворовых территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории город Ясногорск Ясногорского района

В целях определения физического состояния дворовых, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся в ведении юридических лиц, на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», на основании Устава муниципального образования Ясногорский район, администрация муниципального образования Ясногорский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию для проведения инвентаризации общественных пространств, дворовых территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории город Ясногорск Ясногорского района.

2. Утвердить состав комиссии для проведения инвентаризации общественных пространств, дворовых территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории город Ясногорск Ясногорского района (Приложение 1).

3. Утвердить регламент работы комиссии для проведения инвентаризации общественных пространств, дворовых территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории город Ясногорск

Ясногорского района (Приложение 2).

4. Постановление вступает в силу со дня обнародования путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте муниципального образования Ясногорский район в сети «Интернет».

Глава администрации
муниципального образования
Ясногорский район



В.В.Мухин

**Состав комиссии
для проведения инвентаризации
общественных пространств, дворовых территорий, индивидуальных жилых
домов и земельных участков, представленных для их размещения, объектов
недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства)
и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании)
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории
город Ясногорск Ясногорского района**

Киселёв А.В. – первый заместитель главы администрации муниципального образования Ясногорский район, председатель комиссии;

Булдина М.О. – председатель комитета жизнеобеспечения администрации муниципального образования Ясногорский район – заместитель председателя рабочей комиссии;

Харыбина И.С. – начальник сектора по транспорту и дорожному хозяйству администрации муниципального образования Ясногорский район, секретарь комиссии;

Епихина Г.В. – заместитель главы администрации муниципального образования Ясногорский район;

Сокуренок В.С. – председатель комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Ясногорский район;

Щепанова А.Н. – начальник сектора архитектуры и градостроительства комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Ясногорский район;

Хряпкин А.А. - начальник отдела административно-технического надзора комитета жизнеобеспечения администрации муниципального образования Ясногорский район;

Болгова Н.С. - начальник отдела экономического развития и предпринимательства администрации муниципального образования Ясногорский район;

представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания собственников (по согласованию);

представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат обследованию (по согласованию);

лица либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории (по согласованию);

представители территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) и уличных комитетов (по согласованию);

представители иных заинтересованных организаций (по согласованию).

от 01.04.2022 № 455

**Регламент работы комиссии
для проведения инвентаризации
дворовых и общественных территорий,
территорий индивидуальной жилой застройки
в муниципальном образовании
город Ясногорск Ясногорского района**

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», и устанавливает правила проведения инвентаризации уровня благоустройства общественных территорий, дворовых территорий, для определения физического состояния общественной и дворовой территорий и необходимости их благоустройства, и порядок проведения инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов, и земельных участков, предоставленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории Тульской области (далее – Инвентаризация).

2. Инвентаризация проводится с целью определения адресного перечня всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству исходя из минимального перечня работ по благоустройству, адресного перечня всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период 2022-2024 гг., мероприятий по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2024 года в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства, включаемых в утверждаемую муниципальную программу на 2022 – 2024 годы.

3. Инвентаризация проводится в срок не позднее 1 августа 2022 года в отношении дворовых и общественных территорий и не позднее 15 декабря 2022 года в отношении индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с графиком проведения Инвентаризации (далее – График).

4. График размещается на официальном портале муниципального образования Ясногорский район в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» и доводится до сведения управляющих организаций, товариществ собственников жилья (далее - ТСЖ), граждан через местные средства массовой информации, общие собрания собственников помещений в многоквартирных жилых домах (далее – МКД) и другими доступными способами в соответствии с действующим законодательством.

5. Информация о датах начала проведения Инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках МКД, местах общего пользования в районах индивидуальной жилой застройки не менее чем за 5 календарных дней до даты начала проведения Инвентаризации в соответствии с Графиком.

6. Инвентаризация проводится путем обследования территорий и расположенных на них объектов и элементов.

7. По итогам проведения Инвентаризации Комиссией принимается одно из следующих решений:

а) о нуждаемости дворовой, или общественной территории в благоустройстве и об их благоустройстве;

б) об отсутствии нуждаемости дворовой, или общественной территории в благоустройстве и об их благоустройстве;

в) о необходимости заключения по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2024 года в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства;

г) об отсутствии необходимости заключения по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2024 года в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства.

В случае принятия Комиссией решений, указанных в подпунктах «а», «в» настоящего пункта Комиссией составляется паспорт благоустройства обследуемой территории (далее – Паспорт территории) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту.

8. При формировании Паспорта территории не допускается дублирование территорий и установление границ территорий, указанных в Паспортах территорий, приводящее к образованию неучтенных объектов.

Инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом с указанием перечня прилегающих МКД.

В случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории данный внутриквартальный проезд включается в состав Паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию.

В Паспорт территории, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан, включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

9. Перед началом обследования производится предварительное заполнение Паспортов территорий:

- по дворовым территориям - управляющими организациями, ТСЖ, ответственными лицами ЩГУЖиБ при непосредственном управлении МКД;

- по общественным территориям – сектором по транспорту и дорожному хозяйству администрации муниципального образования Ясногорский район.

- по территориям индивидуальной жилой застройки и территориям, находящимся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – представителями ТОСов и уличных комитетов, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

10. Паспорт территории не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения передается Комиссией в администрацию МО Ясногорский район.

Копия Паспорта территории выдается заинтересованным лицам по письменному запросу в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса без взимания платы.

11. Повторная Инвентаризация проводится не реже одного раза в 5 лет.

Повторная Инвентаризация проводится досрочно на основании обращения заинтересованных лиц, либо их представителей, поступившего в администрацию муниципального образования Ясногорский район в целях, указанных в пункте 2 настоящего Регламента. Срок проведения Инвентаризации на основании обращения в течение 30 календарных дней со дня поступления обращения.

12. По итогам Инвентаризации и в соответствии с паспортами территорий администрацией муниципального образования Ясногорский район составляется Паспорт благоустройства территории муниципального образования (далее – Паспорт НП), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту.

13. Паспорт НП подлежит согласованию с министерством строительства и жилищно – коммунального хозяйства Тульской области, государственной жилищной инспекцией Тульской области и в случае расположения инвентаризируемой территории в охранных зонах объектов культурного наследия с инспекцией Тульской области по государственной охране объектов культурного наследия.

14. Паспорт НП подлежит обязательной ежегодной актуализации не позднее 1 февраля года с учетом изменений благоустройства территорий, произошедших в предшествующем году.

Приложение № 1
к Регламенту работы комиссии для
проведения инвентаризации дворовых
и общественных территорий,
территорий индивидуальной жилой
застройки в муниципальном
образовании город Ясногорск
Ясногорского района

ПАСПОРТ
благоустройства дворовой территории
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
|-------|---|---------------------|
| 1.1 | Адрес многоквартирного жилого дома* | |
| 1.2 | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)* | |
| 1.3 | Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел. | |
| 1.4 | Общая площадь территории, кв. м | |
| 1.5 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) ** | |

* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика благоустройства

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |
|-------|---|----------|---------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1 | Требуется ремонт дорожное покрытие | да/нет | | |
| 2.2 | Наличие парковочных мест | да/нет | | |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территории | да/нет | | |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) | | | |
| | - количество | ед. | | |
| | - площадь | кв. м | | |
| 2.5 | Наличие оборудованной | ед. | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|--|--------|---|---|
| | контейнерной площадки (выделенная) | | | |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет | | |
| 2.6 | Характеристика освещения: | | | |
| | - количество | ед. | | |
| | - достаточность | да/нет | | |
| 2.8 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет | | |

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: « ____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

| | | |
|--------------------------|-----------|-----------|
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

ПАСПОРТ

благоустройства общественной территории

по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
|-------|---|---------------------|
| 1.1 | Вид территории* | |
| 1.2 | Адрес местонахождения территории | |
| 1.3 | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории) | |
| 1.4 | Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории | |
| 1.5 | Общая площадь территории, кв. м | |
| 1.6 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) ** | |
| 1.7 | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел. *** | |

* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

*** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |
|-------|---|----------|---------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1 | Требуется ремонт дорожного покрытия проезжих частей | да/нет | | |
| 2.2 | Требуется ремонт дорожного покрытия пешеходных дорожек, тротуаров | да/нет | | |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территорий | да/нет | | |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) | | | |
| | - количество | ед. | | |
| | - площадь | кв. м | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|--|--------|---|---|
| 2.5 | Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | ед. | | |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет | | |
| 2.7 | Наличие достаточного количества малых архитектурных форм | да/нет | | |
| 2.8 | Необходимо установить: | | | |
| | - игровое оборудование | ед. | | |
| | - спортивное оборудование | ед. | | |
| | - светильники | ед. | | |
| | - скамьи | ед. | | |
| | - урны | ед. | | |
| 2.9 | Характеристика освещения: | | | |
| | - количество | ед. | | |
| | - достаточность | да/нет | | |
| 2.10 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет | | |

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: « ____ » _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

| | | |
|--------------------------|-----------|-----------|
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

ПАСПОРТ
благоустройства индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
|-------|---|---------------------|
| 1.1 | Наименование (вид) территории | |
| 1.2 | Адрес местонахождения территории | |
| 1.3 | Кадастровый номер земельного участка | |
| 1.4 | Численность населения, проживающего в пределах территории, чел. | |
| 1.5 | Общая площадь территории, кв. м | |
| 1.6 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная)* | |
| 1.7 | Соответствие внешнего вида ИЖС правилам благоустройства | |

* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика благоустройства

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |
|-------|--|----------|---------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1 | Требуется ремонт дорожного покрытия проезжих частей | да/нет | | |
| 2.2 | Требуется ремонт дорожного покрытия пешеходных дорожек, тротуаров | да/нет | | |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территорий | да/нет | | |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) | | | |
| | - количество | ед. | | |
| | - площадь | кв. м | | |
| 2.5 | Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | ед. | | |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|--|--------|---|---|
| 2.7 | Наличие достаточного количества малых архитектурных форм | да/нет | | |
| 2.8 | Необходимо установить: | | | |
| | - игровое оборудование | ед. | | |
| | - спортивное оборудование | ед. | | |
| | - светильники | ед. | | |
| | - скамьи | ед. | | |
| | - урны | ед. | | |
| 2.9 | Характеристика освещения: | | | |
| | - количество | ед. | | |
| | - достаточность | да/нет | | |
| 2.10 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет | | |

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: « ____ » _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

| | | |
|--------------------------|-----------|-----------|
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ | / _____ / |
| (организация, должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение № 2
к Регламенту работы комиссии для
проведения инвентаризации дворовых
и общественных территорий,
территорий индивидуальной жилой
застройки в муниципальном
образовании город Ясногорск
Ясногорского района

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____ / Ф.И.О./

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПАСПОРТ благоустройства населенного пункта

_____ (наименование населенного пункта)

по состоянию на _____

1. Дворовые территории

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |
|-------|---|-----------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1 | Количество территорий: | | |
| | - всего | ед. | |
| | - полностью благоустроенных | ед. | |
| 1.2 | Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий | % | |
| 1.3 | Количество МКД на территориях: | | |
| | - всего | ед. | |
| | - на благоустроенных территориях | ед. | |
| 1.4 | Общая численность населения муниципального образования | тыс. чел. | |
| 1.5 | Численность населения, проживающих в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями | тыс. чел. | |
| 1.6 | Доля населения благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения в населенном пункте | % | |
| 1.7 | Площадь территорий: | | |
| | - общая площадь | кв. м | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|--|------------|---|
| | - площадь благоустроенных территорий | кв. м | |
| 1.8 | Количество и площадь площадок на дворовых территориях: | | |
| | - детская площадка | ед. /кв. м | |
| | - спортивная площадка | ед. /кв. м | |
| | - контейнерная площадка (выделенная) | ед. /кв. м | |

2. Общественные территории

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |
|-------|--|-----------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1 | Количество территорий всего, из них: | ед. | |
| | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | ед. | |
| | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | ед. | |
| 2.2 | Количество благоустроенных общественных территорий всего, из них: | ед. | |
| | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | | |
| | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | | |
| 2.3 | Доля благоустроенных территорий от общего количества общественных территорий | % | |
| 2.4 | Общая численность населения муниципального образования | тыс. чел. | |
| 2.5 | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий, чел. | тыс. чел. | |
| 2.6 | Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий** | % | |
| 2.7 | Площадь территорий всего, из них: | кв. м | |
| | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | кв. м | |
| | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | кв. м | |
| 2.8 | Площадь благоустроенных территорий всего, их них: | кв. м | |
| | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | кв. м | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|--|-------------------|---|
| | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | кв. м | |
| 2.9 | Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие) | ед. | |
| 2.10 | Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие) | кв. м | |
| 2.11 | Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя | кв. м на 1 жителя | |

3. Территории индивидуальной жилой застройки

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |
|-------|---|----------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.1 | Площадь территорий застройки ИЖС: | | |
| | - общая площадь | кв. м | |
| | - площадь благоустроенных территорий | кв. м | |
| 3.2 | Доля благоустроенных территорий | % | |
| 3.3 | Доля территорий с ИЖС, внешний вид которых соответствует правилам благоустройства | % | |

4. Территории в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |
|-------|--|----------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4.1 | Площадь территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей | | |
| | - общая площадь | кв. м | |
| | - площадь благоустроенных территорий | кв. м | |
| 4.2 | Доля благоустроенных территорий | % | |
| 4.3 | Доля территорий с внешним видом зданий, строений и сооружений, | % | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|---|---|
| | соответствующим правилам благоустройства | | |

* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут,

**Первый
заместитель главы администрации
муниципального образования
Ясногорский район**

А.В. Киселёв