

Перечень и формы документов, представляемых одновременно с заявкой на подключение к системе холодного водоснабжения:

- Перечень и формы документов, представляемых одновременно с заявкой о выдаче технических условий подключения или информации о плате за подключение к системам водоснабжения:

- 1) нотариально заверенные копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;
- 2) правоустанавливающие документы на земельный участок (для правообладателя земельного участка);
- 3) информация о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства или на котором расположен реконструируемый объект капитального строительства;
- 4) информация о разрешенном использовании земельного участка;
- 5) информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, соответствующих данному земельному участку.

- Перечень и формы документов, представляемых одновременно с заявкой о подключении к системам водоснабжения:

- 1) копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;
- 2) нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок;
- 3) ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;
- 4) топографическая карта земельного участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями;
- 5) баланс водопотребления подключаемого объекта с указанием целей использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение бассейнов.

Описание (со ссылкой на нормативные акты) порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки на подключение к системе холодного водоснабжения, принятии решения и уведомлении о принятом решении

- Описание (со ссылкой на нормативные акты) порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки о выдаче технических условий подключения или информации о плате за подключение к системам водоснабжения

Порядок действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки о выдаче технических условий подключения или информации о плате за подключение к системам водоснабжения изложен в Правилах определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 №83.

1. Орган местного самоуправления либо правообладатель земельного участка обращается в организацию, осуществляющую эксплуатацию сетей водоснабжения с заявкой о предоставлении технических условий или информации о плате за подключение объекта капитального строительства к сетям водоснабжения.

2. Организация, осуществляющая эксплуатацию сетей водоснабжения, обязана в течение 14 рабочих дней с даты получения запроса определить и предоставить технические условия или информацию о плате за подключение объекта капитального строительства к сетям водоснабжения либо предоставить мотивированный отказ в выдаче указанных условий при отсутствии возможности подключения строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства к сетям водоснабжения.

3. Возможность подключения объектов капитального строительства к сетям водоснабжения существует:

при наличии резерва пропускной способности сетей, обеспечивающего передачу необходимого объема ресурса;

при наличии резерва мощности по производству соответствующего ресурса.

Отсутствие на момент запроса указанных резервов является основанием для отказа в выдаче технических условий, за исключением случаев, когда устранение этих ограничений учтено в инвестиционной программе организации, осуществляющей эксплуатацию сетей водоснабжения.

В целях подтверждения наличия резервов пропускной способности сетей водоснабжения, обеспечивающих передачу необходимого объема ресурса, и (или) резерва мощности по производству соответствующего ресурса организация, получившая запрос о выдаче технических условий, согласовывает технические условия с организациями, владеющими технологически связанными сетями водоснабжения и (или) объектами по производству данного ресурса. Соответствующие организации в течение 5 рабочих дней с даты обращения должны согласовать данную информацию либо представить письменный мотивированный отказ.

4. Обязательства организации, выдавшей технические условия, по обеспечению подключения объекта капитального строительства к сетям водоснабжения в соответствии с такими техническими условиями прекращаются в случае, если в течение 1 года с даты получения технических условий правообладатель земельного участка не определит необходимую ему подключаемую нагрузку и не обратится с заявлением о подключении объекта капитального строительства к сетям водоснабжения.

5. В случае если подключение объекта капитального строительства возможно только к существующим сетям водоснабжения, принадлежащим на праве собственности или на ином законном основании лицу, которое является потребителем соответствующего вида ресурсов (далее - основной абонент), технические условия такого подключения могут быть выданы основным абонентом по согласованию с ресурсоснабжающей организацией (далее - ООО «ЖилКомХоз»), к чьим объектам присоединены принадлежащие основному абоненту сети водоснабжения. По соглашению между ООО «ЖилКомХоз» и основным абонентом технические условия может разработать ООО «ЖилКомХоз».

6. Плата за подключение объекта капитального строительства к сетям водоснабжения не установлена, в связи с отсутствием Инвестиционной программы развития систем водоснабжения.

-Описание (со ссылкой на нормативные акты) порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки о подключении к системам водоснабжения

Порядок действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки о подключении к системам водоснабжения изложен в Правилах холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 №644.

Для получения условий подключения заявитель направляет в организацию водопроводно-канализационного хозяйства, определенную органом местного самоуправления, заявление о подключении, содержащее полное и сокращенное наименования заявителя (для физических лиц -

фамилия, имя, отчество), его местонахождение и почтовый адрес, наименование подключаемого объекта и кадастровый номер земельного участка, на котором располагается подключаемый объект, данные об общей подключаемой нагрузке с приложением следующих документов:

а) копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;

б) нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

в) ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

г) топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями;

д) информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта;

е) баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод;

ж) сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения;

з) сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений.

В случае если заявитель ранее предоставлял организации водопроводно-канализационного хозяйства такие документы при получении условий подключения и сведения, содержащиеся в этих документах, не изменились, повторное предоставление документов той же организации водопроводно-канализационного хозяйства не требуется.

Организация водопроводно-канализационного хозяйства в течение 10 рабочих дней рассматривает полученные документы и проверяет их на соответствие перечню и соответствие представленного баланса водопотребления и водоотведения назначению объекта, высоте и этажности зданий, строений и сооружений. Организация водопроводно-канализационного хозяйства определяет, к какому объекту (участку сети) централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения должно осуществляться подключение (технологическое присоединение), и оценивает техническую возможность подключения (технологического присоединения) и наличие мероприятий, обеспечивающих такую техническую возможность, в инвестиционной программе организации.

В случае некомплектности представленных документов или несоответствия представленного баланса водопотребления и водоотведения назначению объекта, высоте и этажности зданий, строений и сооружений организация водопроводно-канализационного хозяйства отказывает заявителю в принятии документов к рассмотрению и в течение 10 рабочих дней после получения таких документов возвращает их заявителю с указанием причин отказа в рассмотрении, в том числе направляет заявителю предложения по корректировке баланса водопотребления и водоотведения.

В случае принятия документов заявителя к рассмотрению и наличия технической возможности подключения (технологического присоединения), а также при условии наличия в инвестиционных программах организаций водопроводно-канализационного хозяйства мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения (технологического присоединения), организация водопроводно-канализационного хозяйства в течение 30 календарных дней направляет заявителю подписанный договор о подключении с приложением условий подключения (технологического присоединения) и расчета платы за подключение (технологическое присоединение).

В связи с тем, что в настоящее время в ООО «ЖилКомХоз» нет Инвестиционной программы развития систем водоснабжения, плата за подключение к системам водоснабжения отсутствует.

РЕКОМЕНДОВАННЫЙ ПОРЯДОК (инструкция)
по оформлению технической документации при строительстве наружных сетей водоснабжения
и/или водоотведения в индивидуальный жилой дом
Порядок взаимодействия владельца (далее Владелец)
земельного участка или индивидуального жилого дома (далее ИЖД)
с ООО «ЖилКомХоз» (далее Предприятие):

Шаг 1. Получение сведений о возможности подключения земельного участка или ИЖД к централизованному водоснабжению и/или водоотведению.

Владелец обращается в Предприятие с заявлением на имя директора лично или нарочным в любой рабочий день с 8.30 до 16.30 – принимает руководитель или гл. бухгалтер (тел.848-766-371-36), моб.89156808613. Указав адрес для получения ответа и телефон, Владелец в произвольной форме просит предоставить сведения о возможности подключения централизованного водоснабжения и/или водоотведения к земельному участку (кадастровый номер), строящемуся или уже построенному ИЖД (адрес).

Работники предприятия рассматривают обращение, как правило, не более 10 дней и в ответе предлагают возможные варианты подключения к муниципальным или частным сетям. Ответ, который может быть и о невозможности подключения, отправляют в указанный Владелцем адрес.

Устную консультацию работников предприятия можно получить в приемные дни вторник-четверг, с 8.30 до 17.00 (Тульская область, Ясногорский район, д. Тайдаково, ул. Советская, 13)т. 848-766-3-71-36, 89156808613..

Шаг 2. Заказ и получение Топографической съемки земельного участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями).

Шаг 3. Выполнение Расчета водопотребления (можно выполнить в другой организации, имеющей допуск к выполнению нормативного расчета водопотребления).

Владелец обращается с заявлением (бланк «Заявление для выполнения расчета водопотребления» - Приложение 1, можно взять на предприятии) на электронной почте в сканированном виде, лично или нарочным в любой рабочий день с 8.30 до 16.30 – принимает руководитель или гл. бухгалтер .

Срок подготовки Расчета обычно не более 10 дней. Информировать Владельца о дате получения Расчета по контактному телефону, указанному в «Заявлении».

Шаг 4. Заказ и получение Технических условий подключения к централизованным системам водоснабжения и/или водоотведения (далее ТУ).

Владелец обращается в Предприятие с заявлением (бланк «Заявление о подключении к системам водоснабжения» - Приложение 2, все бланки, в том числе «Заявление о подключении к системам водоотведения» размещены на сайте Предприятия www.Zhilkomhoz71.ru, лично или нарочным в любой рабочий день с 8.30 до 17.00 с приложением следующих документов:

- 1) нотариально заверенная копия свидетельства о праве собственности на земельный участок;
- 2) план дома (при наличии);
- 3) топографическая съемка земельного участка с дом в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями) (см. Шаг 2);
- 4) расчет водопотребления (см. Шаг 3);
- 5) согласие всех собственников частной сети водоснабжения и/или водоотведения на подключение к частной сети (не требуется, если планируется подключение к муниципальным сетям), составляется в произвольном виде.

Срок подготовки ТУ обычно не более 10 дней.

О дате получения ТУ Владельца информируют по контактному телефону, указанному в «Заявлении». При получении ТУ Владелец должен предъявить паспорт гражданина РФ, или представитель Владельца – оформленную должным образом доверенность.

При отсутствии централизованного водоотведения, Проект выгребной ямы (септика,

территориальному округу, на территории которого находится земельный участок или ИЖД, для его согласования и получения ордера на разрытие муниципальной территории.

Шаг 5. Владелец устанавливает прибор учета холодного водоснабжения (водомер) в соответствии с рекомендациями проекта и вызывает представителя Предприятия для его опломбирования по тел.84876637136.

Шаг 6. Акт о подключении (технологическом присоединении) составляют работники ООО «ЖилКомХоз» (тел. 84876637136) только для тех Владельцев, кто в свое время заключал с ООО «ЖилКомХоз» Договор о подключении.